Project cofinancé par le
PROGRAMME JUSTICE CIVILE
De l'UNION EUROPEENNE

iSupport
cross-border recovery
of maintenance obligations
pour le recouvrement
transfrontière des
obligations alimentaires

Groupe de travail iSupport sur les fonctionnalités (1) – Quatrième réunion
Jeudi 5 février 2015, 15h00 UTC (16h00 ECT)

Liste des participants (et heure locale de la vidéoconférence)

Participants

Natasha BUTLER (France – 16h00)
Cameron COWPER (Canada – 7h00)
Daphne De WIT (Pays-Bas– 16h00)
Alisha GRIFFIN (Etats Unis d'Amérique– 7h00)
Arnaldo JOSÉ ALVES SILVEIRA (Brésill– 13h00)
Pietari KORTEKANGAS (Finlande– 17h00)
Haldi KOIT (Estonie– 17h00)
Tanja NIEMI (Finlande– 17h00)
Marketa NOVAKOVA (République Tchéque – 16h00)
Inese PLONE (Lettonie– 17h00)
Tobias PLUM (Allemagne – 16h00)
Siri RISNES (Norvège– 16h00)
Hannah ROOTS (NCSEA– 7h00)

Equipe iSupport

Philippe LORTIE
Brigitte VOERMAN
Juliane HIRSCH
Marie VAUTRAVERS

Objectifs du groupe de travail sur les fonctionnalités (1) :

En reprenant les avis fournis par le Comité consultatif, analyser et prendre des décisions au sujet des questions relatives aux fonctionnalités du système de gestion des dossiers et de communications sécurisées iSupport.

Ordre du jour

1. Appel nominal et remarques introductives

2. Sujets de discussion qui feront l'objet d'une décision :

- **Dossiers en application du Règlement – formulaires disponibles dans iSupport**
- **Dossiers en application de la Convention – formulaires disponibles dans iSupport**
- **Dossiers en application d'autres instruments internationaux – disponibilité de certains formulaires en application de la Convention ou du Règlement**
- **Génération automatique des formulaires par le système**
    - **Données du système utilisées pour générer les formulaires**
    - **Différences entre les formulaires de la Convention et du Règlement**
- **Vérifications effectuées par le système**
    - **Tous les champs nécessaires doivent être remplis**
    - **Conséquences si toutes les données nécessaires n'ont pas été entrées dans le système**
- **Etapes de la transmission d'un formulaire à un autre Etat**
    - **Impression d'un brouillon si necessaire**
    - **Impression du formulaire pour signature**
    - **Scan du formulaire signé**
    - **Envoi du formulaire électronique et du PDF scanné par le système de communication sécurisée**
    - **Alternative : envoi par courriel**
    - **Identification de tous les documents envoyés en pièce jointe nécessaires**
- **Dossiers de violences conjugales**
- **Dossiers avec accès restreint**
- **Identification des champs nécessaires dans les annexes VI et VII du Règlement (et d'autres formulaires si le temps le permet)**

3. Autres sujets de discussion

4. Prochaine vidéoconférence – 9 février 2015 15h00 UTC (16h00 ETC)

Liste des documents nécessaires pour cette vidéoconférence :

- Formulaires du Règlement commentés, Annexes VI et Annexes VII (en pièce jointe)