

TABLEAU I – ÉTAT D'ORIGINE
COÛTS ET CONTRIBUTIONS
[CONGO] [2019]

Date à laquelle le document a été complété :

Ce tableau est conçu pour donner aux futurs parents adoptifs (« FPA ») et aux autres acteurs de l'adoption un aperçu des coûts qui peuvent être pratiqués et des contributions qui peuvent être demandées (voir comment saisir le « montant » dans les tableaux, p. 2) dans l'Etat d'origine susmentionné, lorsqu'une adoption internationale est entreprise dans cet État. Sauf indication contraire, les frais énumérés concernent l'adoption d'UN enfant.

D'autres frais, tels que les **frais de déplacement** (pouvant comprendre les billets d'avion et l'hébergement), peuvent s'appliquer (voir la section « besoins liés aux déplacements » ci-après). Toutefois, ce tableau comprend uniquement des informations générales à ce sujet et il n'est pas demandé d'indiquer les frais exacts.

COÛTS				
Catégorie	Facturés par	Nom de l'autorité, de l'organisme ou de la personne	Montant ⁴ [devise]	
Frais administratifs liés au dépôt de la demande ⁵	<input type="checkbox"/> ACN <input type="checkbox"/> ACR <input type="checkbox"/> AP X <input type="checkbox"/> N/A			
Frais administratifs liés au traitement de la demande ⁶	<input type="checkbox"/> ACN <input type="checkbox"/> ACR <input type="checkbox"/> AP X <input type="checkbox"/> N/A			
Frais de justice	X <input type="checkbox"/> CT <input type="checkbox"/> N/A	Avocat conseil	Non précisé	
Frais d'obtention de visa(s) permettant aux FPA d'entrer sur le territoire de l'État d'origine	X <input type="checkbox"/> AP <input type="checkbox"/> N/A	Ambassade	Non précisé	
Rémunération des professionnels spécialisés	Services juridiques (par ex., avis juridiques et représentation dans l'État d'origine) <input type="checkbox"/> OA EO <input type="checkbox"/> OA EA ⁷ X <input type="checkbox"/> APR <input type="checkbox"/> N/A	Avocat	Non précisé	
	Frais de notaire	X <input type="checkbox"/> APR <input type="checkbox"/> N/A	Notaire	Non précisé
	Services médicaux (par ex., examen médical de l'enfant)	X <input type="checkbox"/> APR <input type="checkbox"/> N/A	Médecin	Non précisé

⁴ Pour chaque catégorie de coûts, veuillez indiquer la devise et le forfait applicable, le cas échéant, ou la fourchette (du minimum au maximum) à l'intérieur de laquelle les tarifs pratiqués oscillent. Voir aussi p. 2 du présent document pour des informations plus détaillées concernant la marche à suivre pour saisir les « montants » dans les tableaux.

⁵ Cette catégorie permet aux États d'indiquer s'ils facturent un tarif de base lorsque les FPA déposent une demande d'adoption.

⁶ Cette catégorie permet aux États d'indiquer s'ils facturent d'autres frais à différentes étapes de la procédure d'adoption (par ex., lorsque l'apparement est effectué).

⁷ Uniquement applicable si ce n'est pas déjà compris dans les coûts des services fournis par un organisme agréé de l'État d'accueil mentionnés dans le Tableau II.

Rémunération des professionnels spécialisés	Psychologues / consultation	<input type="checkbox"/> OA EO <input type="checkbox"/> OA EA ⁸ <input checked="" type="checkbox"/> APR <input type="checkbox"/> N/A	Psychologue	Non précisé
	Interprète dans l'État d'origine	<input type="checkbox"/> OA EO <input type="checkbox"/> OA EA ⁹ <input checked="" type="checkbox"/> APR <input type="checkbox"/> N/A	Interprète	Non précisé
	Autre : [veuillez préciser]			
Documents	Acte(s) de naissance de l'enfant	<input checked="" type="checkbox"/> AP <input type="checkbox"/> CT <input type="checkbox"/> N/A	Officier d'état civil	
	Passeport de l'État d'origine	<input checked="" type="checkbox"/> AP <input type="checkbox"/> N/A	Ministère de l'Intérieur	50.000f CFA
	Légalisation des documents dans l'État d'origine	<input type="checkbox"/> AP <input type="checkbox"/> CT <input type="checkbox"/> N/A		
	Traduction des documents dans l'État d'origine	<input type="checkbox"/> OA EO <input type="checkbox"/> OA EA ¹⁰ <input type="checkbox"/> APR <input type="checkbox"/> N/A		
	Autre : [veuillez préciser]			
Autres frais facturés par un OA de l'État d'origine (non compris dans les autres catégories) [veuillez préciser]		<input type="checkbox"/> OA EO <input checked="" type="checkbox"/> N/A		
Frais d'émigration / de sortie du territoire pour l'enfant (par ex., droit de sortie exigé par un État) ¹¹		<input type="checkbox"/> AP <input checked="" type="checkbox"/> N/A		
Autre : [veuillez préciser]				

CONTRIBUTIONS

Catégorie	Demandées par	Nom de l'autorité, de l'organisme ou de la personne	Montant [devise]
Contributions demandées par l'État d'origine [veuillez préciser à quelle fin la contribution est demandée]	<input type="checkbox"/> ACN <input type="checkbox"/> ACR <input type="checkbox"/> AP <input checked="" type="checkbox"/> N/A		
Contributions demandées par un organisme agréé de l'État d'origine [veuillez préciser à quelle fin la contribution est demandée (par ex., pour la prise en charge de l'enfant)]	<input type="checkbox"/> OA EO <input checked="" type="checkbox"/> N/A		

BESOINS LIÉS AUX DÉPLACEMENTS

[veuillez préciser si les futurs parents adoptifs doivent se rendre en personne dans l'État d'origine et, le cas échéant, le nombre de déplacements obligatoires ¹² ainsi que le nombre de jours qu'ils doivent au minimum passer dans l'État d'origine].	Les FPA doivent se rendre en personnes dans l'Etat d'origine au moins une fois pour l'obtention de l'autorisation de remise de l'enfant. Le nombre de jour
--	--

⁸ *Ibid.*

⁹ *Ibid.*

¹⁰ *Ibid.*

¹¹ Cette catégorie n'a rien à voir avec les droits d'immigration dus pour l'enfant dans le cadre de son arrivée dans l'État d'accueil ; elle renvoie aux frais facturés par les autorités de l'État d'origine aux fins de sa *sortie* du territoire.

¹² Les États devraient avoir conscience du traumatisme psychologique que peut subir l'enfant lorsque plusieurs déplacements sont organisés pour le rencontrer avant qu'il soit finalement confié aux parents adoptifs.

	dépend du visa.
--	-----------------